

**AVVISO PUBBLICO RISERVATO A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SVOLGERE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 1/2018 E DELLA L. R. N. 13/2022, IN CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017, CODICE DEL TERZO SETTORE, DAL 01.06.2026 AL 31.12.2031**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA 4 TECNICA/UFFICIO PROTEZIONE CIVILE**

**Richiamata** la determinazione n. 203 del 29.04.2026 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Meduna di Livenza (TV), riconoscendo il valore sociale del volontariato quale attività libera e gratuita a vantaggio del prossimo nei temi dell'assistenza sociale intende avviare un'indagine di mercato finalizzata ad individuare un'organizzazione di volontariato, in seguito anche solo "ODV" ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 117/2017, in seguito anche solo "Codice", per lo svolgimento di attività di protezione civile ai sensi del D.lgs. n. 1/2018 e della L. R. n. 13/2022, previa sottoscrizione di convenzione, ai sensi dell'art. 56 del citato decreto.

**1) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

L'ente responsabile della procedura è il Comune di Meduna di Livenza, in seguito anche solo "Comune", con sede in Meduna di Livenza (Treviso), Via Vittorio Emanuele n. 13, CAP 31040, telefono 0422/767001, e mail [ufficiotecnico@comune.medunadilivenza.tv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.medunadilivenza.tv.it), PEC [ufficiotecnico.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it](mailto:ufficiotecnico.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it).

La procedura è di competenza dell'Area 4 Tecnica, responsabile, Arnaldo Stefano Pitton e la responsabile del procedimento è la geom. Paola Flora.

**2) NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La procedura è disciplinata dal D.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 "Codice del Terzo settore", in particolare, dall'art. 56, nonché il D.lgs. n. 1 del 02.01.2018 "Codice della Protezione Civile" e la L.R. del Veneto n. 13 del 01.06.2022 "Disciplina della attività di protezione civile".

**3) SERVIZI OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Meduna di Livenza, a norma dell'articolo 56 del Codice, intende affidare ad organizzazioni di volontariato lo svolgimento delle seguenti attività di protezione civile:

- supporto all'Area 4 Tecnica che ha funzioni di Protezione Civile Comunale nello svolgimento dei servizi operativi di emergenza di tipo locale, come il presidio, il monitoraggio territoriale, l'adozione del piano comunale di Protezione Civile, l'attività di ausilio alla Polizia Locale (per informativa e aiuto alla cittadinanza);
- soccorso e assistenza alla cittadinanza in situazioni emergenziali come fenomeni alluvionali, allagamenti, condizioni meteo avverse, emergenze sanitarie e ogni altra tipologia di calamità, intervenendo su esplicita richiesta delle autorità comunali competenti (sindaco, assessore delegato, responsabile della Protezione Civile);
- supporto logistico e organizzativo durante lo svolgimento di eventi o manifestazioni di impatto locale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 comma 3 del D.lgs. n. 1/2018 e della Circolare del 6 agosto 2018 del Dipartimento della Protezione Civile "Manifestazioni pubbliche: precisazioni sull'attivazione e l'impiego del volontariato di protezione civile";

- attività informativa, di sensibilizzazione e didattica verso le scuole e la cittadinanza (mediante la divulgazione di percorsi formativi a tema sicurezza e autoprotezione);
- collaborazione nelle attività legate alle esercitazioni a tema di protezione civile;
- ulteriori attività ex D.lgs. n. 1 /2018 e L.R. del Veneto n. 13/2022.

Atteso che l'attività di volontariato non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario, sarà consentito, come da allegato schema di convenzione (Allegato A), ai sensi del comma 2 dell'articolo 56 del Codice, esclusivamente il rimborso da parte del Comune delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'ODV nell'espletamento delle attività affidate. Al fine di consentire lo stanziamento dell'importo da rimborsare, l'ODV dovrà presentare una quantificazione preventiva con la stima delle spese da sostenere nell'espletamento dell'attività annuale.

#### **4) SOGGETTI AMMESSI**

Possono manifestare interesse le ODV in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di requisiti di moralità professionale e idoneità alla contrattazione con una Pubblica Amministrazione previsti agli artt. 94 e ss del D. lgs. n. 36/2023;
- sede legale o operativa in Veneto;
- iscrizione da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS);
- iscrizione da almeno sei mesi nell'elenco territoriale delle organizzazioni di volontariato di protezione civile della Regione Veneto;
- essere dotata di personale volontario formato per le attività richieste, di mezzi e attrezzature idonee allo svolgimento delle attività richieste;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- presenza tra le finalità del proprio statuto dello svolgimento delle attività che si intendono affidare con la presente convenzione.

#### **5) ASSICURAZIONE**

Ai sensi dell'articolo 18 comma 3 del Codice, la copertura assicurativa dei volontari dell'ODV che svolgeranno le attività previste dal presente avviso e dall'allegata convenzione sono a carico del Comune.

#### **6) TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Le ODV interessate dovranno compilare e far pervenire nei termini sottoindicati la manifestazione di interesse esclusivamente tramite il modello predisposto, compilato e sottoscritto (Allegato B) entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 18.05.2026 tramite e – mail all'indirizzo [segreteria@comune.medunadilivenza.tv.it](mailto:segreteria@comune.medunadilivenza.tv.it) oppure posta elettronica certificata all'indirizzo [segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it).

Eventuali richieste pervenute con altre modalità ed oltre il termine di scadenza, non saranno accettate.

A tal fine farà fede l'orario e la data risultante dal gestore di posta elettronica dell'ente.

Al messaggio di posta elettronica dovrà essere allegata a pena di esclusione, la manifestazione di interesse (allegato A) compilata e firmata dal legale rappresentante dell'ODV o da un procuratore speciale.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) lo statuto;
- b) un elenco delle risorse strumentali disponibili;

- c) un elenco di attività svolte con buon esito per conto di enti pubblici completo di attestazioni positive degli enti interessati negli ultimi 5 anni;
- d) un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante o di un procuratore speciale (non obbligatorio in caso di sottoscrizione digitale);
- e) una copia autentica della procura speciale (obbligatoria in caso di sottoscrizione della manifestazione di interesse da parte del procuratore)
- f) una dichiarazione attestante il numero di volontari iscritti all'ODV;
- g) l'elenco delle attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe come attestati, specializzazioni ecc.
- h) eventuale documentazione comprovante importanza e livello dell'associazione, espressa tramite appartenenza e/o legami con strutture di Protezione Civile a carattere regionale e nazionale;

Sono escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso.
- incomplete nei dati di individuazione dell'ODV e del suo recapito;
- sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

## 7) VALUTAZIONI DELLE PROPOSTE

L'ente individuerà l'ODV con cui stipulare la convenzione per la realizzazione dei servizi oggetto della presente manifestazione, mediante valutazione comparativa delle richieste presentate. I criteri di valutazione dei soggetti richiedenti, nel rispetto di quanto previsto dal vigente Codice in materia sono i seguenti con i relativi punteggi, fino ad un massimo di 50 punti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	METODO DI CALCOLO PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE
Numero di attività analoghe svolte per conto di enti pubblici negli 5 anni	<i>da n. 1 a n. 3 anni: punti 20; da 4 a 5 anni: punti 30</i>	30
Numero di mezzi attrezzati disponibili per lo svolgimento dei servizi assegnati immediatamente operativi	<i>n. 1 mezzo: punti 5 oltre n. 1 mezzo: punti 10</i>	10
Numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro	<i>da 10 a 15 volontari: punti 10 oltre 15 volontari: punti 20</i>	20

Alla valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute procederà il RUP, attesa che i punteggi per l'assegnazione non richiedono valutazioni discrezionali, ma si basano su criteri meccanici.

La graduatoria, approvata con determinazione del responsabile, sarà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla manifestazione di interesse presentata.

Il servizio verrà assegnato all'ODV che avrà ottenuto il punteggio più alto. Il Comune potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alla manifestazione di interesse presentata.

Si procederà a valutazione anche in caso di un'unica manifestazione di interesse.

Il Comune di Meduna di Livenza si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare il presente interpello, di sospendere o prorogarne i termini, di revocarlo, nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative o di diverse esigenze organizzative, funzionali o finanziarie proprie dell'ente.

## 8) DURATA

La convenzione ha durata dal 01.06.2026 o dalla data di sottoscrizione, se posteriore, al 31.12.2031.

## 9) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'Art. 6 par. 1 lett. b) ed e) del GDPR (esercizio di pubblici poteri), il trattamento dell'ODV da parte del Comune è lecito anche in assenza di consenso esplicito all'utilizzo dei dati. La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 il Comune di Meduna di Livenza procederà alla nomina dell'ODV quale "Responsabile esterno del trattamento" dei dati personali mediante apposito atto. L'ODV che tratterà i dati personali per conto del Comune di Meduna di Livenza è informato che dati personali raccolti nel contesto della presente procedura sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento della presente procedura come la verifica delle dichiarazioni sostitutive ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.Lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); i dati potranno essere trattati per attività di gestione degli obblighi ex L. n. 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla convenzione, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge.

Alle persone fisiche saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Meduna di Livenza, in qualità di Titolare del trattamento, mediante indirizzo mail: [segreteria@comune.medunadilivenza.tv.it](mailto:segreteria@comune.medunadilivenza.tv.it)
- oppure mediante indirizzo PEC: [segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it)

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

## **10) ULTERIORI INFORMAZIONI**

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Area 4 Tecnica al n. 0422/767001, o tramite e – mail all'indirizzo [ufficiotecnico@comune.medunadilivenza.tv.it](mailto:ufficiotecnico@comune.medunadilivenza.tv.it) o posta elettronica certificata all'indirizzo: [ufficiotecnico.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it](mailto:ufficiotecnico.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it).

Il Responsabile dell'Area 4 Tecnica  
Arnaldo Stefano Pitton

**ALLEGATO B**

**AI COMUNE DI MEDUNA DI LIVENZA**

**Area 4 Tecnica/Ufficio Protezione civile**

mail: [segreteria@comune.medunadilivenza.tv](mailto:segreteria@comune.medunadilivenza.tv)

o

PEC: [segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it](mailto:segreteria.comune.medunadilivenza.tv@pecveneto.it)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO A SVOLGERE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE, AI SENSI DEL D.LGS. N. 1/2018 E DELLA L. R. N. 13/2022, IN CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. 117/2017, CODICE DEL TERZO SETTORE, DAL 01.06.2026 AL 31.12.2031**

I sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente nel \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ In qualità di \_\_\_\_\_ dell'ODV - Organizzazione di Volontariato \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail/pec \_\_\_\_\_ a rappresentare legalmente l'Associazione in virtù del seguente atto: \_\_\_\_\_

Presa visione ed accettato integralmente quanto contenuto:

- a) nell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse pubblicato dal Comune di Meduna di Livenza per lo svolgimento dei servizi ivi specificati;
- b) nello schema di convenzione allegato allo stesso.

**PRESENTA LA PROPRIA FORMALE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

a convenzionarsi con il Comune di Meduna di Livenza per lo svolgimento di tutte le attività previste nell' Avviso e nello schema di convenzione e, a tal fine, consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso di iscrizione da almeno sei mesi nell'elenco territoriale delle organizzazioni di volontariato di protezione civile della Regione Veneto;
- di essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e idoneità alla contrattazione con una Pubblica Amministrazione previsti agli artt. 94 e ss del D. lgs. n. 36/2023;
- di avere sede legale o operativa in Veneto;

- di essere dotata di personale volontario formato e di mezzi e attrezzature idonee allo svolgimento delle attività richieste e in regola con le normative di settore;
- di essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dell'eventuale personale dipendente e/o dei soci volontari;
- di presentare tra le finalità del proprio statuto lo svolgimento delle attività che si intendono affidare con la presente convenzione;
- di impegnarsi a svolgere tutte le attività così come definite nella convenzione.

Allegati:

- a) statuto dell'associazione e/o atto costitutivo (obbligatorio);
- b) elenco risorse strumentali (obbligatorio);
- c) documento di riconoscimento in corso di validità del Presidente sottoscrittore (obbligatorio);
- d) documentazione comprovante le attività svolte sul territorio comunale negli ultimi tre anni o dichiarazione redatta in forma di autocertificazione (obbligatoria);
- e) dichiarazione attestante il numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al registro (obbligatoria);
- f) documentazione comprovante importanza e livello dell'associazione, espressa tramite appartenenza e/o legami con strutture di Protezione Civile a carattere regionale e nazionale (eventuale).

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante o procuratore speciale

\_\_\_\_\_